



## ISTITUTO Comprensivo "SAC. R. CALDERISI"

VIA T. TASSO 81030 VILLA DI BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice FISCALE 90008940612 E-MAIL: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it)

e-MAIL certificata: [ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

web: [www.iccalderisi.edu.it](http://www.iccalderisi.edu.it) codice ufficio: [UFZQUI](mailto:UFZQUI) tel 0815041130

Al Sito web dell'Istituto  
All' Albo Pretorio  
Agli atti

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0007581 del 14/07/2021  
07-06 (Uscita)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Dpr 275 del 1999 - Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** IL D. LGS 165 DEL 2001 RECANTE "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 107 del 2015 recante la Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 50 del 3 marzo 2021, graduatorie di Circolo e d' Istituto del personale ATA per gli aa.ss. 2021/2022 – 2022/2023 -2023/2024;
- VISTA** la nota dell'Ufficio IX – Ambito Territoriale per la provincia di Caserta prot. n. 13101 del 12/07/2021 avente ad oggetto – Graduatorie PROVVISORIE di istituto di 3<sup>a</sup> fascia personale ATA - D.M. 3/3/2021, n. 50 triennio 2021/2023 - Avviso Pubblicazione;
- VISTI** gli obblighi di pubblicazione vigenti per le istituzioni scolastiche;

### DECRETA

premesso quanto sopra, in data odierna, sono pubblicate le Graduatorie Provvisorie d'Istituto di III fascia del personale ATA per il conferimento di contratti a tempo determinato e l'elenco degli esclusi.

Avverso l'esclusione o nullità, nonché avverso le graduatorie, è ammesso reclamo al dirigente della istituzione scolastica che gestisce la domanda di inserimento **entro dieci giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Nel medesimo termine si può produrre richiesta di correzione di errori materiali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di attuare i provvedimenti in autotutela che dovessero rendersi necessari.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa *Emelde Melucci*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa comma 2 del decreto legislativo